

प्रेषक,

विभा पुरी दास,
प्रमुख सचिव
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

आयुक्त,
ग्राम्य विकास
उत्तराखण्ड पौड़ी

ग्राम्य विकास अनुभाग

देहरादून: दिनांक अगस्त, 2007

विषय:- ऋण सह अनुदान आवास कार्यक्रम के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या 1043 दिनांक 23-6-2007 के अनुक्रम में राज्य ऋण सह अनुदान ग्रामीण आवास योजना के दिशा निर्देशों के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2007-08 में राज्य ऋण सह अनुदान ग्रामीण आवास कार्यक्रम के अन्तर्गत पात्र लाभार्थियों को आवास सुविधा उपलब्ध कराये जाने हेतु बैंकों द्वारा वित्त पोषित किये जाने पर अनुदान के रूप में रुपये 3,89,61,000 (रुपये तीन करोड़ नवासी लाख इक्सठ हजार मात्र) की धनराशि निम्न विवरणानुसार व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों / प्राविधानों के अन्तर्गत सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

क्र०स०	जनपद का नाम	अवमुक्त की जा रही धनराशि	अवमुक्त की जा रही धनराशि का मात्राकरण		
			सामान्य अंश	अनुजाति अंश	जन जाति अंश
01	अल्मोड़ा	31.79	25.79	6.00	0.00
02	बागेश्वर	13.52	10.92	2.60	0.00
03	चमोली	23.36	18.56	4.40	0.40
04	चम्पावत	13.60	10.90	2.60	0.10
05	नैनीताल	40.79	32.69	7.80	0.30
06	पौड़ी गढ़वाल	48.95	39.45	9.30	0.20
07	पिथौरागढ़	30.00	22.72	5.70	1.58
08	रूद्रप्रयाग	16.34	13.24	3.10	0.00
09	टिहरी गढ़वाल	29.99	22.39	5.70	1.90
10	उत्तरकाशी	37.20	29.87	7.13	0.20
11	हरिद्वार	43.33	34.83	8.20	0.30
12	देहरादून	24.15	12.95	4.60	6.60
13	ऊधमसिंह नगर	36.59	25.69	6.90	4.00
	योग	389.61	300.00	74.03	15.58

(रुपये तीन करोड़ नवासी लाख इक्सठ हजार मात्र)

2- उक्त धनराशि का आहरण स्वीकृत परिचय की सीमा तक किया जायेगा धनराशि का दोहरा आहरण होने की स्थिति से सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी का पूर्ण उत्तर दायित्व होगा। कार्यों का सम्पादन वर्तमान नियमों / आदेशों तथा निर्धारित मानकों के अनुसार किया जायेगा। धनराशि का किसी दशा में व्यावर्तन नहीं किया जायेगा।

3. उक्त स्वीकृत धनराशि का उपयोग समय-समय पर भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा ग्रामीण आवास की ऋण सह-सब्सिडी योजना हेतु निर्गत निर्देशों / गाइडलाइन्स के अनुसार योजना के अन्तर्गत किया जायेगा तथा धनराशि का उपयोग प्रमाण पत्र समय से भारत सरकार/राज्य सरकार को उपलब्ध कराया जाय। धनराशि का एक मुश्त आहरण न कर आवश्यकतानुसार ही आहरण किया जायेगा।
3. योजना के अनुसूचित जाति एवं जनजाति हेतु प्राविधानित धनराशि का विभाजन मार्ग निर्देशों के आधार पर किया जायेगा।
4. कार्य करते समय बजट मैनुवल/वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्चेज रूल्स, डी.जी.ए. एण्ड डी की दर अथवा टैन्डर/कुटेशन विषयक नियमों का अनुपालन किया जायेगा। कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता आवश्यक है।
5. बजट मैनुवल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्चेज रूल्स, डी.जी.एस.एन.डी. की दरें अथवा टैन्डर /कोटेशन विषयक नियम एवं मितव्ययता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का अनुपालन किया जायेगा।
6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का 31.3.2008 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा।
7. उक्त पैरा-2 से 7 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग में तैनात नियंत्रक/मुख्य/वरिष्ठ /सहायक लेखाधिकारी जैसी भी स्थिति हो सुनिश्चित करेंगे। यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार विचलन हो तो संबंधित वित्त नियंत्रक इत्यादि का दायित्व होगा कि सूचना सम्पूर्ण विवरण सहित तुरन्त वित्त विभाग को दे दी जाय।
8. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 के लेखानुदान में अनुदान संख्या-19 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनागत-00-102 सामुदायिक विकास-07-राज्य ऋण सह अनुदान ग्रामीण आवास योजना-20-सहायक अनुदान /अंशदान/राज्य सहायता से रू0 300.00 लाख, अनुदान संख्या -30 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनागत-00-102-सामुदायिक विकास-02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पौनैन्ट प्लान-0205-राज्य ऋण सह अनुदान ग्रामीण आवास योजना-20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज्य सहायता में रू0 74.03 तथा अनुदान संख्या 31 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-796 जनजाति क्षेत्र उपयोजना-आयोजनागत-00-07-ग्रामीण आवास योजना राज्य ऋण सह अनुदान -20-सहायक अनुदान /अंशदान/राज्य सहायता से रू0 15.58 लाख वहन करते हुए सुसंगत इकाईयों के नाम में डाला जायेगा।
9. उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 111(पी0)/वित्त अनुभाग-4/2007 दिनांक 20 अगस्त, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

 (विभा पुरी दास)
 प्रमुख सचिव

संख्या 583(1)/XI/05/56(72)/2004 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को उपरोक्त के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार(लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड सहारपुर रोड माजरा देहरादून।
2. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
3. निदेशक, ग्रामीण विकास मंत्रालय(ग्रामीण आवास अनुभाग)भारत सरकार कृषि भवन नई दिल्ली।
4. आयुक्त, गढ़वाल/कुमायूँ मण्डल।
5. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. समस्त मुख्य विकास अधिकारी/अधिशाली निदेशक जिला ग्राम्य विकास अभिकरण उत्तराखण्ड।
7. समस्त परियोजना निदेशक, डी0आर0डी0ए0, उत्तराखण्ड।
8. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें उत्तराखण्ड, 23-लक्ष्मी रोड देहरादून।
9. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र उत्तराखण्ड देहरादून।
10. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री उत्तराखण्ड को मा0 मुख्यमंत्री जी के अवलोकनार्थ।
11. वित्त अनुभाग-2 उत्तराखण्ड शासन।
12. नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
13. समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ उत्तराखण्ड शासन।
14. गार्ड फाईल।

आज्ञा सैं,

(ललित मोहन आर्य)
उप सचिव,